

إدارة الأزمات وتدابير الاستجابة لحالات الطوارئ

لمحة عامة

- بإمكان الإدارة الفعالة للأزمات أن تحمي المؤسسات عند تعرضها للأزمات أو أحداث الفشل التام، ولأهمية هذا المجال المتخصص نُقدّم هذه الدورة التدريبية التي تستكشف أساليب وأدوات ومنهجيات وضع وإدارة خطط إدارة الأزمات والتعامل مع حالات الطوارئ، حيث تزود الدورة المشاركين فيها بالحصيلة المعرفية والمبادئ الأساسية لإدارة الأزمات والتخطيط لحالات الطوارئ والأساليب الفعالة للوقاية منها، ذلك إلى جانب ربط تلك الممارسات بخطة نظام إدارة استمرارية الأعمال.
- تتناول هذه الدورة دراسات حالات عملية لكيفية تفعيل خطط إدارة حالات الأزمات والطوارئ حتى تتجاوزها.

المنهجية

- تستخدم هذه الدورة التدريبية مزيجاً من الأساليب المتنوعة مثل العروض التقديمية والأنشطة الفردية والجماعية المصممة ليكتسب المشاركون فهماً عميقاً لمبادئ وممارسات إدارة الأزمات والاستجابة لحالات الطوارئ، مما يمكنهم من وضع وتنفيذ وتدقيق خطط واستراتيجيات إدارة الأزمات والاستجابة لحالات الطوارئ.

أهداف الدورة

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- تطوير أساليب التعامل مع الأزمات/ الكوارث
- تعديل وتطبيق خطة الاستجابة للطوارئ
- تحسين أساليب وقدرات إدارة الأزمات
- تطبيق أفضل الممارسات في إدارة الأزمات وحالات الطوارئ (التنظيم، والأدوات، والمنهجيات)

الفئات المستهدفة

- تستهدف هذه الدورة التدريبية جميع المهنيين الذين يعملون في مجال التخطيط المؤسسي والذين يشغلون مناصب: مدراء استمرارية الأعمال، وفرق التواصل (الداخلي والخارجي)، ورئيس أمن المعلومات (CISO) أو كبار موظفي المعلومات (CIO)، أو مدراء المخاطر التشغيلية.

محاوور الءورة

- إءارة الفررق
- الءططط الاءراءرررر
- مهاراء الءواصل
- إءارة الأزمااء
- الءركرز على العملاء
- مهاراء الءللل
- مهاراء الءطابة العامة
- ما هئ إءارة الأزمااء ؟
- إطار عمل إءارة الأزمااء
- العملاء الءشعلللة لمركر القلاءة
- ءطوور اسراءراءلاء الاءءابة للءوارئ وءطط الءنفء
- ضغوط الءفعلل و العملاء المءءرءة
- القوانلن المعمول بها
- الءفاع المءءنل والءنسقل الءارءل
- أفضل الممارساء - الاءراءراءلاء والهلال والقلاءة
- القلاءة
- ءءفق المءلومااء
- ءقنلاء الءءءولة
- أساسلاء فررق إءارة الأزمااء
- المصفوفة وءسءلل المءلومااء ذاء الصلة
- ءبسلاء الأءواء القابلة للءطبلق
- ءطط الءوارئ مءءءءة الءءصباء
- ءطط الءوارئ أءاءلءة الءءص
- ءطط الءوارئ الءاءلءة
- إءارة وسائل الإءلام أثناء الأزمة - والسمعة، والءواصل الءاءلل والءارءل
- الأطراف المءهءمة
- شركاء العملاء الءشعلللة
- الءعامل مع وسائل الءواصل الاءءماعل
- ءبسلاء الأءواء القابلة للءطبلق
- أساسلاء الءواصل الءاءء
- ءللل الءطة، والءقللم، وإءاءة الءططلل
- الءروس المساءءاءة وأفضل الممارساء
- ءسءلل وءوئلق الءالة
- ءعرلف الءالة
- الأءوار الءوءلءلءة
- ءللل الءمرلن