

# أساسيات العلاقات العامة

## فكرة الدورة

- مفهوم العلاقات العامة، وتحديد أهدافها ووظائفها في المنشأة
- مهارات الإتصال الفعال مع العملاء والعمالين
- تعريف الرأي العام وقوانينه، ومهارات التأثير فيه
- قواعد الإتيكيت والبروتوكول في المناسبات المختلفة

## أهداف الدورة

في نهاية هذه الدورة التدريبية، سوف تتعلم:

- شرح تاريخ ونشأة العلاقات العامة وعوامل ظهورها ومراحل تطورها
- تحديد مفهوم العلاقات العامة، وتحديد أهدافها ووظائفها في المنشأة التي تعمل لحسابها
- فهم وتطبيق مهارات القدرة الإتصالية لمسؤولي العلاقات العامة
- فهم وتطبيق مهارات الشخصية المحبوبة لمسؤولي العلاقات العامة
- فهم تعريف الرأي العام وقوانينه، وعلاقته بوسائل الإعلام
- تطبيق مهارات وقواعد المراسم والبروتوكول والإتيكيت في المناسبات المختلفة

## الفئات المستهدفة

هذه الدورة مناسبة لمجموعة واسعة من المهنيين ولكنها ستفيد بشكل كبير:

- مسؤولي العلاقات العامة، والإتصال، والإعلام، في المنشآت والشركات الحكومية والخاصة، حتى وإن لم تكن له إدارة
- رؤساء أقسام العلاقات العامة، والإتصال، والإعلام، في تلك المنشآت
- أخصائيي العلاقات العامة، والإتصال، والإعلام، في تلك المنشآت
- العاملون الجدد في هذه المجالات
- المرشحون لشغل هذه الوظائف
- الراغبون في إعداد أنفسهم للترشح لهذه الوظائف
- دارس وخريجي العلاقات العامة والإعلام للترود بمهارات إضافية تميزهم عن أقرانهم في التنافس الوظيفي

## محاوور الءورة

### المفهوم الءءء للءلاقاء العامة ونشأءها وأءءافها ووظائفها

- ءاآة الواقع الءطبببقة إسءءعء ظهور الءلاقاء العامة
- نءاءآ البءوء العلمبة إسءءعء ظهور الءلاقاء العامة
- نشأة الءلاقاء العامة ومراآل ءطورها
- ءور رواء الءلاقاء العامة
- المفهوم الءءء للءلاقاء العامة
- المفاهبم الأآرى المءءاآلة مع مفهوم الءلاقاء العامة
- أهءاف الءلاقاء العامة
- وظائف الءلاقاء العامة
- عملبة الءلاقاء العامة
- الءلاقاء العامة مهنة ءاء طابء آاص



### مهاراء الإءصال الفءال بالآآربن

- الءلاقاء العامة مسؤولة البمبب
- مهاراء القءرة الإءصالبة
- مهاراء الشآصبة المآبوبة

### آءاب الإءبكببء و البروءوكول فب الءلاقاء العامة

- مفهوم الإءبكببء و البروءوكول و الأسبببة و المآملة
- بروءوكول الأسبببة
- بروءوكول المآءب و الءفلاء
- بروءوكول الءعارف و المصافآة
- بروءوكول رفء العلم