

مدير العقود المعتمد

لمحة عامة

- تهدف هذه الدورة إلى تزويد المشاركين بالمعرفة والمهارات والأدوات اللازمة لإدارة العقود.
- سيتعرف المشاركون في هذه الدورة التفاعلية على الأنشطة التي تتم خلال مراحل دورة العقود والمنهجيات المستخدمة لإدارة كل واحد منها وتطبيق أفضل الممارسات المستخدمة في إدارة العقود ، كما تغطي مجالات هامة مثل إعداد العقود ومنح العقود وإدارة العقود.

المنهجية

- تعتمد على استخدام التمارين الفردية والجماعية التي تهدف إلى مساعدة المشاركين على تعلم جميع الأنشطة الرئيسية لإدارة العقود ، كما يستخدم المشاركون عدد من دراسات الحالة والعروض التقديمية ولعب الأدوار تليها مناقشات عامة ، كما تتضمن هذه الدورة أيضاً اختبارات تقييمية في اليوم الأول والأخير.



أهداف الدورة

- تحديد مبادئ والتعاريف والخطوات الرئيسية المشاركة في عملية إجراء العقود
- تفصيل عن أنشطة إعداد العقود بما في ذلك التخطيط وتطوير نطاق العمل وتحديد مصادر المقاولين
- التعرف على أنواع مختلفة من العقود وتأثير كل نوع على استراتيجية توزيع المخاطر
- وضع معايير لعرض المناقصات وتسليمها وتقييمها
- اكتساب مهارة استخدام الأدوات الإدارية لمدير العقد لممارسة دوره في الحد من المواجهات والنزاعات أثناء التنفيذ
- مناقشة التقنيات البديلة لتسوية المنازعات وتجنب أسباب الإخلال والأضرار

الفئات المستهدفة

- المعنيون في أي جانب من جوانب الإعداد والتنفيذ وإدارة العقود .
- سيتم منح المشاركين الناجحين في هذه الدورة شهادة المهنية (MPC) تم اعتماد الكورس من قبل معهد إدارة المشاريع (PMI®) في برنامج شركاء التدريب المعتمدين (ATP) تعادل هذه الدورة 30 وحدة للتطوير المهني (PDU).

المحاور العلمية

- إعداد العقود
- إدارة العقود
- المناقصات
- التخطيط
- تسوية المنازعات
- إدارة المقاولين

مبادئ العقود

- تعريف العقد
- عناصر العقد
- المفاهيم الهامة للعقود والمستخدمة في إدارة العقود
- مراحل العقود
- مشاكل إعداد وإدارة العقود

إعداد العقود



- مراحل إعداد وإدارة العقود
- وضع استراتيجية إجراء العقود
- طرق إجراء العقود
- تطوير نطاق العمل
- المشكلات التي تنتج عن تحديد نطاق العمل بصورة خاطئة
- وضع معايير التقييم
- ورقة عمل تحليل القرارات
- الأحكام والشروط
- تحديد استراتيجية الاستعانة بالمصادر الخارجية
- معايير التأهيل المسبق
- إعداد الطلب للعروض

أنواع العقود والاستراتيجيات

- عقد واحد أم عقود متعددة
- عقود الأسعار الثابتة
- عقود استرداد التكاليف

مرحلة المناقصات

- مبادئ المناقصات
- أهداف المناقصات
- إجراءات المناقصات
- تقييم مقدمين العروض

- المراجعة الأولية للمناقصات
- التقييم الفني
- التقييم التجاري
- إجمالي تكلفة الملكية
- القيمة المالية
- المناقصة ذات القيمة الاقتصادية الأعلى MEAT

إدارة العقود

- الغرض من إدارة العقود
- المستندات المطلوبة لإدارة العقود
- أدوات إدارة العقود
- دور إداري العقود
- إنجاز المهام الأساسية
- الدروس المستفادة
- التسوية النهائية

المطالبات وأوامر التغيير

- الإخلال بالعقود
- الأضرار المالية
- التدابير المنصفة
- التغييرات والتعديلات
- حل النزاعات البديلة (التفاوض والوساطة والتحكيم)

