

الإدارة التطبيقية للعقود الحكومية

مقدمة:

- تهدف هذه الدورة إلى تعزيز المهارات المهنية والتنظيمية، والإدارة التطبيقية للعقود الحكومية بطرق متطورة، والتدريب العملي، تركّز الدورة على الجوانب الأكثر تعقيداً لإدارة العقود، بما في ذلك التخطيط، وقضايا الأداء، والتعديلات، ومراقبة التكاليف، وتعديل الأسعار، والمنازعات. وينصب التركيز على العقود الكبيرة، والصعبة تقليدياً، وتعدد المهام، وعلى الخيارات والمسؤوليات في كل مرحلة رئيسية من مراحل التعاقد. وسيتعلم المشاركون طرقاً جديدة لتقييم وإدارة وحل التحديات والقضايا الإدارية المعقدة. من خلال دراسات الحالة، والتمارين والأمثلة في العالم الحقيقي، وسوف يتلقى المشاركون أدوات الإدارة اللازمة للتعامل مع حالات الإدارة الصعبة بنجاح، وتعزيز وبناء على الكفاءات الإدارية المتميزة في إدارة العقود الحكومية.

أهداف الدورة:

بعد إتمام هذه الدورة التدريبية ستكون قادراً على:

- إدارة العوامل الرئيسية التي تؤثر على إدارة العقود
- استخدام تقنيات فعالة لمراقبة التكاليف
- استخدام استراتيجيات جديدة لتقييم وحل مشاكل العقود المعقدة
- مناقشة قضايا إنهاء العقد
- الاستعداد للمطالبات والمنازعات
- مراجعة القبول وغلغ العقد من القضايا
- دراسة المدخلات والمخرجات في إدارة العقود

منهجية التدريب:

- سيزيد المشاركون من الكفاءات من خلال مجموعة متنوعة من الأساليب التعليمية بما في ذلك محاضرة يليها ممارس ومستشار متمرس، وحالات فردية وجماعية، ومناقشات جماعية تغطي العديد من المواضيع المعروضة في الدورة.

محتوى البرنامج:

تحديد أولويات أهداف التعاقد:

- وضع قائمة بأهداف التعاقد – الفنية والتجارية إلى القانونية
- موازنة الجودة والتكلفة والتسليم واعتبارات المخاطر
- الفرق بين التصنيف والترتيب – والنهج التكراري
- فصل الرغبات عن الاحتياجات – تحديد الأهداف التعاقدية المهمة الحرجة وإدارة توقعات أصحاب المصلحة

الليات الحديثة لإدارة العقود على أساس الأداء:

- خدمات التعهيد/ لوجستيات الطرف الثالث Outsourcing
- مقاولات الباطن Subcontracting
- مزايا الاستعانة بمصادر متعددة للتوريد
- أنواع الخدمات اللوجستية Logistics types
- مراحل تنفيذ خدمات التعهيد والتعاقد عليها

عمليات التعاقد الحكومية و"الشبه - حكومية":

- أنواع عقود الإدارة ومعايير تمييزها
- وسائل الادارة في التعاقد
- إختيار المتعاقد الأنسب Solicitation Process
- آثار عقود الإدارة
- الشروط الاستثنائية غير المألوفة وحقوق الامتياز

التخطيط لإدارة العقود الناجحة:

- نظرة عامة على إدارة العقود
- خطة إدارة العقود
- المسائل المحتملة لإدارة العقود
- إدارة المخاطر وإدارة العقود
- توجيه ما بعد الجائزة
- حل النزاعات البديل (ADR)

مراقبة التكاليف والمدفوعات:

- مراقبة تكاليف المقاول
- محاسبة التكاليف ومراجعة الحسابات
- معالجة التكلفة حسب نوع العقد

مراقبة الأداء والجودة:

- التخطيط لمراقبة الجودة
- أدوار ومسؤوليات الرقابة
- خطة مراقبة ضمان الجودة
- خطة لمراقبة الجودة
- تتبع الأداء
- إدارة مشاكل الأداء
- عدم التوافق بين المواصفات الرئيسية والصغرى
- رصد المسائل الخارجية
- قبول الملكية ونقلها



التعديلات والتغييرات:

- أسباب تعديل العقد
- تعديلات غير قانونية
- عملية تعديل العقد
- نُهج التكيف المنصف
- تسويات التكاليف غير المباشرة غير المُستَمَلَّة
- تعديلات الأسعار الاقتصادية
- إعادة تسعير الأسعار
- التعديلات التي تقلل من جودة العقد
- تعديلات للتسعير المعيب

التوثيق والتقييم:

- الأسباب القانونية والأسباب المتعلقة بأفضل الممارسات للتوثيق
- ما الذي يجب توثيقه
- كيفية توثيق

المطالبات والطعون في المنازعات:

- منع المنازعات والمطالبات والطعون
- إجراءات المنازعات والمطالبات والطعون
- إنهاء العقد

التقييم النهائي لأداء العقود:

- متى يبدأ الإغلاق؟
- إغلاق الروتين
- إغلاق سريع
- تقييم أداء المقاول الرئيسي
- تقييم أداء المتعاقد من الباطن
- تقييم وتحسين إدارة العقود الحكومية

أصول الصياغة القانونية للعقود:

- بناء الجملة القانونية
- الفعل والفاعل القانوني
- الحالة أو الفرض والحكم
- الصيغ الآمرة في الصياغة
- تدريب عملي على الاسس القانونية للصياغة