

إدارة وتخطيط المرافق

لمحة عامة

- تزود هذه الدورة المشاركين بالمعارف والمهارات والتقنيات اللازمة لأداء جميع المهام الأساسية المطلوبة لإدارة المرافق وتتركز على بعض المفاهيم الهامة مثل التخطيط الاستراتيجي والمالي والتصميم الهندسي والتشغيل الآلي والصيانة ، ويتعلم المشاركون في هذه الدورة التفاعلية جميع العمليات والأنشطة اللازمة لإدارة المرافق بفعالية : كالأنشطة التشغيلية والبيئية والتعاقدية والفنية للتوصل لأفضل القرارات المناسبة لمرافقهم .

المنهجية

- تعتمد هذه الدورة على استخدام التمارين الفردية والجماعية بهدف مساعدة المشاركين على تعلم جميع أنشطة تخطيط إدارة المرافق الرئيسية ، كما تستخدم عدد من دراسات الحالة والعروض التقديمية ولعب الأدوار ، تليها مناقشات عامة واختبارات تقييمية قبل وبعد الدورة.

أهداف الدورة

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- شرح أساسيات إدارة المرافق
- تحليل الخيارات الاستراتيجية واتخاذ القرارات اللازمة لإدارة المرافق
- تحديد الأدوات والتقنيات اللازمة لتطوير التصميم الهندسية واتخاذ القرارات حول التخطيط الآلي والتعافي من الكوارث
- اكتشاف أهمية إدارة الصيانة الصحيحة وإدارة مشاريع المرافق
- تطبيق تقنيات إدارة المشاريع لإدارة مهام المرافق الكبيرة الحجم

الفئات المستهدفة

- كل من يعمل أو من هو مهتم في تعلم كيفية إدارة المرافق والاعتبارات التي تؤثر على إدارة المرافق

إدارة الصيانة والتشغيل

- الصيانة الطارئة
- الصيانة التصحيحية
- الصيانة الوقائية
- الصيانة التنبؤية
- أمن المرافق

إدارة وظائف المرافق الكبيرة

- تحديد وظائف المرافق الكبيرة
- تجزئة هيكل العمل (WBS)
- تطوير الجدول الزمني
- مخطط جانت
- تخطيط الموارد

الإدارة المالية للمرافق

- تقييم الخطط البديلة
- ترتيب البدائل
- المقارنة باستعمال طريقة العوامل الترجيحية
- ميزانية المرافق
- النسب المشتركة وتحليل الاتجاهات
- تقييمات الميزانية الرأسمالية

