

إدارة الموارد البشرية كشريك إستراتيجي

مقدمة:

- تطرح هذه الدورة أهمية دور إدارة الموارد البشرية كشريك إستراتيجي في المؤسسة والأطر المتبعة لصياغة إستراتيجية المؤسسة وتعميمها على مستوى إدارة الموارد البشرية. إضافة الى ذلك، تطرح هذه الدورة مفهوم شريك أعمال الموارد البشرية، الأدوار والمسؤوليات الموكلة إليه وكيفية التواصل مع الإدارات والأقسام.

أهداف الدورة:

عند حضور هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- فهم الدور الاستراتيجي لإدارة الموارد البشرية
- فهم أهمية تطوير ومواءمة استراتيجية إدارة الموارد البشرية مع استراتيجية المؤسسة
- فهم إطار عمل تطوير وتعميم الاستراتيجية
- تحديد وفهم الأدوار الاستراتيجية لمحترفي الموارد البشرية
- تحديد دور شريك أعمال الموارد البشرية والمهارات المطلوبة

الفئات المستهدفة:

تستهدف هذه الدورة موظفي إدارة الموارد البشرية والذين تتطلب أدوارهم التخطيط الاستراتيجي إضافة إلى شريك أعمال الموارد البشرية:

- مدراء ورؤساء إدارات وأقسام الموارد البشرية
- أخصائيي الموارد البشرية
- مستشاري الموارد البشرية
- شريك أعمال الموارد البشرية
- وجميع المتخصصين الذين يرغبون بتوسيع معرفتهم عن الدراسات النظرية للموارد البشرية

تستهدف هذه الدورة الكفاءات التالية:

- التفكير الاستراتيجي
- مواءمة وتعميم الاستراتيجية على مستوى إدارة الموارد البشرية
- التواصل الفعال
- استخدام منهجيات ونماذج للتخطيط الاستراتيجي
- جمع وتحليل البيانات واتخاذ القرارات المبنية على البيانات

محتوى البرنامج:

لمحة عامة عن ادارة الموارد البشرية:

- مقدمة والتعريف بإدارة الموارد البشرية
- تاريخ إدارة الموارد البشرية
- دور المهني في الموارد البشرية
- تعريف وتحديد أصحاب العلاقة الداخليين والخارجيين

أهداف ومهام إدارة الموارد البشرية:

- فرق عمل إدارة الموارد البشرية
- هياكل إدارة الموارد البشرية
- سلسلة تطوير القيمة في المؤسسة
- سلسلة تطوير القيمة في إدارة الموارد البشرية

صياغة وتنفيذ إستراتيجية إدارة الموارد البشرية:

- تعريف مفهوم التعميم الاستراتيجي لضمان موائمة أهداف المؤسسة مع أهداف إدارة الموارد البشرية
- تطوير أهداف إدارة الموارد البشرية
- تطوير مؤشرات الأداء الرئيسية
- تطوير المشاريع المرتبطة

قياس الاستراتيجية وإدارة الأداء:

- جمع البيانات حول الأداء وتحليلها
- استخدام الرسوم البيانية المناسبة

شريك أعمال الموارد البشرية:

- فكرة نموذج شريك أعمال الموارد البشرية
- العلاقة بين إدارة الموارد البشرية وشريك أعمال الموارد البشرية
- تعريف شريك أعمال الموارد البشرية

دور شريك أعمال الموارد البشرية:

- فهم بيئة الأعمال التحديات والمشاركة في صياغة الاستراتيجية
- توفير الموارد البشرية
- دعم المشاريع المشتركة
- حلّ المشاكل

مهارات شريك أعمال الموارد البشرية:

- المهارات الشخصية
- المهارات القيادية
- المهارات الاستراتيجية

مهارات شريك أعمال الموارد البشرية – الشخصية:

- مهارات التواصل
- مهارات التفاوض
- مهارات حلّ النزاعات

مهارات شريك أعمال الموارد البشرية – القيادية:

- تعريف القيادة
- القيادة مقابل الإدارة

مهارات شريك أعمال الموارد البشرية – إدارة الأعمال:

- مفهوم الإستراتيجية وادارتها
- سلسلة تطوير القيمة
- مفهوم أصحاب العلاقة
- المسح البيئي
- قياس أداء وصحة المؤسسة المالية

